



Curriculum Vitae

Sara Dejakum (Dr.)

geboren am 27.10.1984 in Brixen
wohnhaft in Tschötsch 91 a
39042 Brixen, Italien

Italienische Staatsbürgerschaft
Mobil 0039/338/1230785
E-Mail: sara@dejakum.com
Steuernummer: DJKSRA84R67B160C
MwSt. 02728880218

Berufserfahrungen:

Zeitraum: seit Januar 2018 – www.my-arbor.com

Name Arbeitgeber/Branche: **My Arbor Plose Wellness Hotel** - 4*superior-Hotel, St. Andrä
Beruf oder Funktion: Direktion, Verkauf & Marketing, Personalwesen, strategische Entwicklung und Umsetzung vom Hotel-Konzept samt Corporate Design & Namensgebung, Preis- & Angebotsgestaltung, Positionierung & Weiterentwicklung

Zeitraum: Januar 2013 – Dezember 2017 – www.naturhotel.it

Name Arbeitgeber/Branche: **Naturhotel Lüsnerhof** - 4*superior-Hotel, Lüssen
Beruf oder Funktion: Direktions-Assistenz, Verkauf & Marketing, Positionierung, strategische Entwicklung, Preis- & Angebotsgestaltung, Mitarbeiter-Einsatzplanung, Rezeptions-Leitung

Zeitraum: seit Oktober 2011 – heute

Name Arbeitgeber/Branche: **Sara Dejakum** – Gründung Einzelfirma
Beruf oder Funktion: Eigene Firma für Angebots- und Rechnungsstellung verschiedener Projekte: Projekte für Firma Trend Marketing GmbH, Abwicklung Consumer E-Mails Locker AG, Angebotsentwicklung für Hotelbetriebe, Redaktion, Konzeption & Umsetzung von Innovationen Projekten im Tourismus

Zeitraum: Oktober 2009 – Dezember 2011 www.falk-travel.it

Name Arbeitgeber/Branche: **Falktours GmbH Falk Travel Italia** – Online-Reiseportal
Beruf oder Funktion: Konzeption Idee Online-Reiseportal, Umsetzung Webseite mit Buchungssystem, laufende Betreuung, Dateneingabe, Webmarketingaktionen und CRM

Zeitraum: März 2011 – Dezember 2012 www.zeppelin-group.com (Teilzeit 50%)

Name Arbeitgeber/Branche: **Zeppelin Group** – Internetmarketing-Unternehmen, Meran
Beruf oder Funktion: Account Manager Tourism, Projektkoordination Umsetzung Webseite für Hotel und Koordination laufende Webmarketingaktionen

Zeitraum: Oktober 2009 – März 2011 www.zeppelin-group.com (Vollzeit)

Name Arbeitgeber/Branche: **Zeppelin Group** – Internetmarketing-Unternehmen, Meran
Beruf oder Funktion: Account Manager Tourism, Projektkoordination Umsetzung Webseite für Hotel und Koordination laufende Webmarketingaktionen

Zeitraum: November 2008 – August 2009 www.suedtirol2009.org

Name Arbeitgeber/Branche: **6th IAAF World Youth Championships „Südtirol 2009“**
Jugend-Leichtathletik-WM in Brixen: 08.-12.07.2009
Beruf oder Funktion: Marketing & Kommunikation – Assistenz Event Manager, Betreuung Sponsoren, Assistenz des Media Directors, direkte Kontaktperson und Ansprechpartner zum internationalen Leichtathletikverband IAAF mit Sitz in Montecarlo

Zeitraum: Oktober 2007 – November 2008 www.unterwirt.com

Name Arbeitgeber/Branche: **Aktiv- & Vitalhotel Taubers Unterwirt** – 4*-Hotel, Feldthurns
Beruf oder Funktion: Marketingkonzept für Gesichtspflegelinie „Castanea“, Betreuung des gesamten Bereiches Online-Marketing und Verkaufes auf Projektbasis

Zeitraum: seit September 2006 www.trendmarketing.it

Name Arbeitgeber/Branche: **Trend Marketing GmbH** – Unternehmensberatung
Beruf oder Funktion: Unternehmensberatung und Ausarbeitung von Marketingkonzepten

Zeitraum: Oktober 2006 – Oktober 2007 www.mediatour.info
Name Arbeitgeber/Branche: **mediatour communication** – PR-Agentur, Bruneck
Beruf oder Funktion: Content Management, Online-Marketing-Beratung, Direktionsassistentin

Zeitraum: seit September 2006 www.richprosecco.com
Name Arbeitgeber/Branche: **Trend Marketing** – Verkauf **RICH Prosecco** in Italien
Beruf oder Funktion: Verantwortliche für Eventorganisation Italien

Zeitraum: Jänner 2006 – Dezember 2009 www.forum-brixen.com
Name Arbeitgeber/Branche: **Forum Bressanone** – Kultur- und Kongresszentrum, Brixen
Beruf oder Funktion: freie Mitarbeiterin, Eventkoordination, Hostess

Zeitraum: 2005 www.tbaglobal.com
Name Arbeitgeber/Branche: **TBA Global Events** – Eventorganisation, San Francisco (USA)
Beruf oder Funktion: Direktionsassistentin, Projektkoordination Kongresse und Großevents

Zeitraum: Juni 2004 – Oktober 2004 www.goldenekrone.com
Name Arbeitgeber/Branche: **Vital Stadthotel Goldene Krone** – 4*-Hotel, Brixen
Beruf oder Funktion: Rezeption, Direktionsassistentin

Zeitraum: Dezember 2003/2004/2005
Name Arbeitgeber/Branche: Organisationskomitee **Alta Badia Worldcup**, Alta Badia
Beruf oder Funktion: freie Mitarbeiterin, Projektkoordination

Schul- und Berufsbildung:

Zeitraum: 2007-2008
Name und Art der Bildungs- od. Ausbildungseinrichtung: **MCI – Management Center Innsbruck**
Studiengang: Master-Lehrgang für Marketing – Erfolg durch professionelle Marktbearbeitung

Zeitraum: 2003-2006
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung: **Freie Universität Bozen**
Studiengang: Laureatsstudiengang Wirtschaftswissenschaften und Betriebsführung -
Studienzweig Tourismusmanagement

Zeitraum: Juni 2003 (Matura)
Name und Art der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung: **Wissenschaftliches Lyzeum „J.Ph.Fallmerayer“ - Neusprachliche Fachrichtung**

Volksschule und Mittelschule in deutscher Sprache, Kindergarten in italienischer Sprache

Persönliche Fähigkeiten und Kompetenzen:

Muttersprache: **deutsch**

Italienisch:

Lesen: ausgezeichnet
Schreiben: ausgezeichnet
Sprechen: ausgezeichnet
Doktorat der Zweisprachigkeit A

Englisch:

Lesen: ausgezeichnet
Schreiben: ausgezeichnet
Sprechen: ausgezeichnet
Aufenthalt in Swanage (England), Arbeitsauftrag bei TBA Global in San Francisco (CA, USA)

Französisch:

Lesen: sehr gut
Schreiben: sehr gut
Sprechen: sehr gut
Aufenthalte in Grenoble und Paris (6 Monate)

Spanisch:

Lesen: Grundkenntnisse
Schreiben: Grundkenntnisse
Sprechen: Grundkenntnisse

Organisatorische Fähigkeiten und Kompetenzen:

Vize-Bürgermeisterin des Jugendrates „Agorà“ Brixen 2000-2002
Bürgermeisterin des Jugendrates „Agorà“ Brixen 2002-2004
Pressereferentin vom Jugendrat „Agorà“ 2000-2004
Routiniert im Moderieren, Präsentieren und Eventorganisation
Mitglied des „Tourismus Management Club“, Teamleiter des Teams „Moderation und Technik“
Freie Mitarbeiterin Event-und Kongressorganisation (Forum Brixen, EURAC Convention, Bozen)
Gründungs-Mitglied des Vereins „ArTon“ für die Förderung von musikalischen Talenten

Technische Fähigkeiten und Kompetenzen:

MS-Office-Paket:

- Word
- Excel
- Powerpoint
- Access

Open Office Paket

Photoshop CS3 und CS5

Hotelsoftware-Programm: ASA-J und Phoenix

Gestaltung und Verwaltung von Webseiten und Contentpiloten: typo3, CRM-Content-Pilot, Portaldatenbanken

Andere Fähigkeiten und Kompetenzen:

14 Jahre aktive Kunstturnerin
Turnlehrerin für Kinder im Alter von 3 bis 16 Jahren (1. und 2. Grad)
Bademeisterin
Schwimmlehrerin (1. und 2. Grad)
Hobbies: Schwimmen, Turnen, Fußball, Kinder

Gesellschaft:

Mitglied SSV Brixen
Mitglied im Inter-Mailand-Fanclub Alta Badia
Mitglied im Tourismus Management Club (TMC)
Mitglied des Alumni & Friends Club am MCI – Management Center Innsbruck
Mitglied der SVP – Südtiroler Volkspartei

Persönliche Informationen:

Mutter Dr. Maria Barbara Letrari (geboren 1960)
Fachprofessorin für Leibeserziehung

Vater Dr. Christian Dejakum (geboren 1960)
General Manager „Rauch Italia“ (Fruchtsäfte)

Bruder Manuel Dejakum (geboren 1987)
Systemadministrator im Fachbereich Informatik – Stadtwerke AG Brixen

Ehemann Dr. Benjamin Astner (geboren 1983)
Direktor Bildungshaus Kloster Neustift

Keine Kinder
Nichtraucherin
Führerschein B

